

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом заседания общего собрания

АНО ДПО «СПБ ИРАВ»

№ 3/2022 от «11» июля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора АНО ДПО «СПБ

ИРАВ»

№ 8-ОД от «11» июля 2022 г.

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВНУТРЕННЕМ МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ПРОГРАММАМ ДПО
АНО ДПО "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ РАННЕГО
ВМЕШАТЕЛЬСТВА"**

г. Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА	3
3 ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА	3
4 ПРИНЦИПЫ МОНИТОРИНГА	4
5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ МОНИТОРИНГА.....	4
6 РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА.....	5
Приложение 1 ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА МОНИТОРИНГА качества образования в АНО ДПО «СПБ ИРАВ»	

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о внутреннем мониторинге качества образования в АНО ДПО "СПБ ИРАВ" (далее - Организация) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Уставом и локальными актами Организации по направлению ДПО.

Цели мониторинга - получение на основе комплексной системы наблюдений состояния и изменений максимально полной объективной информации о качестве дополнительного профессионального образования и обоснование принятых управленческих воздействий, направленных на перевод исходного состояния в новое качественное состояние.

1.2 Система мониторинга качества образования Организации является составной частью системы оценки качества образования и служит информационным обеспечением образовательной деятельности Организации.

1.3 Объектом мониторинга является качество условий (ресурсов), качество образовательного процесса и его результатов: их соответствие профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, социальной образовательной политике и потребностям развития личности, воздействие дополнительного профессионального образования на процессы изменения и развития в обществе.

1.4 Субъекты мониторинга - участники образовательного процесса, кто проводят мониторинговые исследования и оценки на разных уровнях организации дополнительного профессионального образования в Организации.

1.5 Основные критерии мониторинга - степень соответствия целям, задачам, требованиям, нормам; изменение состояния (тенденции «+», «-»).

2 ЗАДАЧИ МОНИТОРИНГА

2.1 Задачами мониторинга являются:

- выявление актуального (настоящего) уровня качества образования;
- установление его соответствия профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, социальной образовательной политике и потребностям развития личности
- содействие повышению качества управления Организацией посредством обеспечение всех уровней управления объективной, своевременной и сопоставимой информацией о качестве дополнительного профессионального образования
- определение основных тенденций развития качества образования в Организации
- подготовка рекомендаций для принятия управленческих решений по улучшению качества образования
- сбор информации и создание банка данных о состоянии и тенденциях развития качества образования с целью прогнозирования дальнейшего его развития
- распространения инновационного педагогического и управленческого опыта

3 ФУНКЦИИ МОНИТОРИНГА

3.1 Функциями мониторинга являются:

- квазиметрическая (оценочная) - получение данных об уровне развития отдельных

- аспектов и параметров образовательного процесса и формулирование обоснованного заключения о качестве образования в Организации;
- управленческая - своевременное внесение поправок, частичных исправлений или изменений в образовательный процесс;
 - прогностическая - формулирование на основе полученных данных обоснованного заключения о дальнейшем развитии образовательного процесса;
 - информационная - обеспечение всех уровней управления информацией о качестве образования в Организации;
 - социальная - воздействие дополнительного профессионального образования на процессы изменения и развития в обществе

4 ПРИНЦИПЫ МОНИТОРИНГА

- 4.1 Принцип непрерывности. Мониторинг — это целостная, динамическая, развивающаяся система, позволяющая определять состояние образовательного процесса
- 4.2 Принцип целесообразности. Мониторинг - не самоцель, а средство глубокого изучения и надежный инструмент педагогического управления качеством образования.
- 4.3 Принцип приоритета качества образовательной деятельности и управления, обеспечивающего востребованность мониторинга как важнейшего компонента оценки и управления качеством образования на всех, уровнях.
- 4.4 Принцип достоверности и достаточности информации о качестве образования, предусматривающий репрезентативность выборки (представительность) и достоверность, а также объективность представленных данных.
- 4.5 Принцип комплексности описания объектов мониторинга и «перекрест» информации.
- 4.6 Принцип диагностико - прогностической направленности, предусматривающий соответствие процедуры мониторинга содержанию его индикаторов и показателей, направленность на принятие целесообразных педагогических решений.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ И ТЕХНОЛОГИЯ МОНИТОРИНГА

- 5.1 Организационной основой осуществления мониторинга является технологическая карта мониторинга, где определяются объекты, критерии, показатели, источники, периодичность проведения мониторинга и ответственные за осуществление мониторинга (приложение 1).
- 5.2 Мониторинг осуществляется в двух формах: постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации) и периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с технологической картой мониторинга.
- 5.3 Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень Организации, уровень структурных подразделений; уровень процесса-взаимодействия конкретного преподавателя и группы, обучающегося.
- 5.4 Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации.
- 5.5 Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:
- определение и обоснование объекта мониторинга;
 - сбор данных, используемых для мониторинга; структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
 - обработка полученных данных в ходе мониторинга; анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга; подготовка документов по итогам анализа

полученных данных; распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

5.6 Общеметодологическими требованиями к инструментарию мониторинга являются валидность, надежность, удобство использования, доступность для различных уровней управления, стандартизированность и апробированность.

5.7 Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.8 В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.9 Источники информации, используемые при мониторинге: статистическая информация; социологические исследования; отчеты; материалы аттестации педагогических кадров; результаты тестирования; материалы итоговой аттестации обучающихся; результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; материалы конкурсов; региональные статистики и др.

5.10 Основными методами мониторинговых исследований являются: метод сравнительной оценки (сравнение с нормами качества дополнительного профессионального образования как базами оценки); метод экспертных оценок; анализ документальных источников и др.

5.11 Основные средства мониторинга - итоговые задания для оценки знаний, умений и навыков обучающихся, социологический инструментарий и др.

6 РЕЗУЛЬТАТЫ МОНИТОРИНГА

6.1 По итогам внутреннего анализа полученных данных мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива Организации, Совета учредителей, общественности. Результаты мониторинга являются основанием для принятия административных решений на уровне Организации.

Приложение 1

к положению о внутреннем мониторинге
качества образования по программам ДПО
утвержденному приказом № 8-ОД от «11» июля 2022 г.

АНО ДПО "Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства"

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА МОНИТОРИНГА

качества образования в АНО ДПО «СПБ ИРАВ»

№	Объекты мониторинга	Критерии мониторинга	Показатели	Источники	Периодичность	Ответственность
1	Нормативно-правовое обеспечение	Качество нормативно-правового обеспечения	Наличие нормативно- правового сопровождения образовательного процесса Соответствие образовательного процесса законодательным и нормативно-правовым документам Реализация внутренних документов (локальных актов, организационных, распорядительных документов и др.)	Актуальный перечень законодательных и нормативно- правовых актов и документов Законодательные нормативно- правовые акты и документы, локальные акты и т.д. Локальные акты, распорядительные документы	2 раза в неделю 1 раз в год Постоянно	Директор --// -- --// --
2	Программно-методическое обеспечение	Качество программно-методического обеспечения	Наличие учебных рабочих программ Соответствие учебных планов и программ ДПО профессиональным стандартам, квалификационным требованиям	рабочие программы Учебные планы, образовательные программы, рабочие программы, статистические отчеты, отчеты по самообследованию	Постоянно 1 раз в год	--// -- --// --

			Наличие инновационных процессов (использование современных интерактивных технологий обучения (дистанционное обучение))	Отчеты по самообследованию	1 раз в год по состоянию на 01.04.	Директор Преподаватели, иные лица, назначенные приказом директора
3	Обучающиеся	Качество повышения квалификации обучающихся	<p>Готовность к самообразовательной деятельности обучающихся</p> <p>Соответствие качества повышения квалификации требованиям, профессиональным стандартам</p> <p>Удовлетворенность качеством образования</p>	<p>Результаты текущего, промежуточного контроля</p> <p>Результаты итогового контроля</p> <p>Результаты внутренней и внешней экспертной оценки: анкеты, опросники, наблюдения, беседы со обучающимися, преподавателями; отзывы обучающихся</p>	Постоянно	Преподаватели обучающиеся
4	Преподаватели	Качество преподавания	<p>Количество разработанных учебных программ, презентаций, публикаций, семинаров, вебинаров</p> <p>Доля преподавателей, повысивших квалификацию</p> <p>Проведение учебных занятий: оценка на уровне обучающегося, субъектно-личностном уровне</p> <p>Удовлетворенность</p>	<p>Разработанные учебные программы, презентации, публикации, семинары, вебинары</p> <p>удостоверения о повышении квалификации</p> <p>Анализ, самоанализ, отзывы обучающихся</p> <p>Результаты внутренней и</p>	<p>1 раз в год</p> <p>1 раз в 3 года</p> <p>Постоянно</p> <p>1 раз в год</p>	<p>Преподаватели</p> <p>Преподаватели обучающиеся</p> <p>преподаватели,</p>

			педагогической деятельностью	внешней экспертной оценки; опросы обучающихся; самооценка		обучающиеся
		Организация самостоятельной деятельности обучающихся	Методические рекомендации по организации самостоятельной деятельности обучающихся, результаты работы по дистанционному обучению; результаты самообследования	Постоянно	Преподаватели, обучающиеся	
		Готовность к непрерывному повышению профессионального уровня	Участие в конференциях, семинарах и т.п.	Постоянно	преподаватели	
5. Материально-техническое обеспечение	Качество материально-технического обеспечения	Наличие необходимых условий для осуществления образовательного процесса: оборудования, компьютеров, наличие локальной компьютерной сети, сети wi-fi, системы дистанционного обучения, электронной информационно-образовательной среды	правоустанавливающие и отчетные документы	1 раз в год	Директор	