

СОГЛАСОВАНО:

Протоколом заседания общего собрания

АНО ДПО «СПБ ИРАВ»

№ 3/2022 от «11» июля 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора АНО ДПО «СПБ

ИРАВ»

№ 8-ОД от «11» июля 2022 г.

**Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АНО ДПО "САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ
РАННЕГО ВМЕШАТЕЛЬСТВА"**

г. Санкт-Петербург
2022

СОДЕРЖАНИЕ:

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2 ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА АНО ДПО «СПБ ИРАВ».....	4
3 ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АНО ДПО «СПБ ИРАВ».....	11
4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА АНО ДПО «СПБ ИРАВ».....	13

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об официальном сайте образовательной организации (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, утв. постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1082 (далее – Правила).

1.2 Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта АНО ДПО "Санкт-Петербургский Институт раннего вмешательства" (далее – АНО ДПО «СПБ ИРАВ»).

1.3 Функционирование официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» регламентируется действующим законодательством РФ, Положением, приказом директора АНО ДПО «СПБ ИРАВ».

1.4 Официальный сайт АНО ДПО «СПБ ИРАВ» является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети "Интернет".

1.5 Целями создания официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» являются:

- обеспечение открытости деятельности АНО ДПО «СПБ ИРАВ»;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления АНО ДПО «СПБ ИРАВ»;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности АНО ДПО «СПБ ИРАВ», поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6 Положение регулирует информационную структуру официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» в сети "Интернет", порядок размещения и обновления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7 Положение принимается и утверждается директором АНО ДПО «СПБ ИРАВ».

2 ИНФОРМАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА АНО ДПО «СПБ ИРАВ»

2.1 Информационный ресурс официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью АНО ДПО «СПБ ИРАВ» для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.2 Информационный ресурс официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» является открытым и общедоступным. Информация официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на русском (языке республики), английском языках.

2.3 Информация, размещаемая на официальном сайте АНО ДПО «СПБ ИРАВ», не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.4 Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем АНО ДПО «СПБ ИРАВ». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" и специальными договорами.

2.5 Информационная структура официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.6 Информационная структура официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте АНО ДПО «СПБ ИРАВ» (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.7 В соответствии с пп. 3, 4 Правил образовательная организация размещает на официальном сайте:

2.7.1 раздел ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ:

В данном разделе сайта размещается следующая информация:

- о полном и сокращенном наименовании образовательной организации;
- о дате создания образовательной организации;
- об учредителе, учредителях образовательной организации;
- о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии);
- о режиме и графике работы образовательной организации, ее филиалов (при наличии);
- о контактных телефонах образовательной организации и ее филиалов (при наличии);
- об адресах электронной почты образовательной организации и ее филиалов (при наличии);
- об адресах официальных сайтов представительств и филиалов (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указываемых в лицензии на осуществление образовательной деятельности (мест осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения).

2.7.2 раздел СТРУКТУРА И ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:

В данном разделе сайта размещается следующая информация:

- о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);
- о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления));
- об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);
- об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);
- о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной

организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью.

2.7.3 раздел ДОКУМЕНТЫ

В данном разделе сайта размещаются документы в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);
- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:
 - правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся
- иная информация, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.7.4 раздел РУКОВОДСТВО. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ (НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ) СОСТАВ

В данном разделе сайта размещается следующая информация:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, руководителях филиалов образовательной организации (при их наличии), в том числе фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, контактные телефоны, адреса электронной почты.

б) о персональном составе педагогических работников:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) работника,
- занимаемая должность (должности),
- преподаваемые дисциплины,
- ученая степень (при наличии),
- ученое звание (при наличии),
- уровень образования,
- квалификация,
- наименование направления подготовки и (или) специальности,
- данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии),
- общий стаж работы,
- стаж работы по специальности.

2.7.5 раздел МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОСНАЩЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

В данном разделе сайта размещается информация о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения:

- об оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий;
- о библиотеке(ах);
- об объектах спорта;
- о средствах обучения и воспитания;
- об условиях питания обучающихся;
- об условиях охраны здоровья обучающихся;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:
 - о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);
 - о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при

наличии).

2.7.6 раздел ПЛАТНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

В данном разделе сайта размещается информация о порядке оказания платных образовательных услуг в виде электронных документов:

- а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2.7.7 раздел ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

В данном разделе сайта размещается:

- а) информация об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:
 - за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
 - за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;
 - за счет местных бюджетов;
 - по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- б) информация о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- в) информация о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- г) копия плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.

2.7.8 раздел ВАКАНТНЫЕ МЕСТА ДЛЯ ПРИЁМА (ПЕРЕВОДА)

В данном разделе сайта размещается информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки,

по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:

- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;
- количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.

2.7.9 раздел ДОСТУПНАЯ СРЕДА

В данном разделе сайта размещается информация о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:

- о специально оборудованных учебных кабинетах;
- об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;
- о специальных условиях питания;
- о специальных условиях охраны здоровья;
- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;
- о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для

использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2.7.10 раздел МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО

В данном разделе сайта размещается информация:

- о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки;
- о международной аккредитации образовательных программ.

Данные сведения размещаются на Сайте только при наличии таких договоров или аккредитации.

2.8 Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены АНО ДПО «СПБ ИРАВ» и должны отвечать требованиям пп. 2.1-2.5 Положения.

2.9 Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ».

3 ПОРЯДОК РАЗМЕЩЕНИЯ И ОБНОВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ АНО ДПО «СПБ ИРАВ»

3.1. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению официального сайта.

3.2 Образовательная организация самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

- размещение материалов на официальном сайте АНО ДПО «СПБ ИРАВ» в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов;
- постоянную поддержку официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью "Интернет";
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам официального сайта и правам на изменение информации.

3.3 Содержание официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса АНО ДПО «СПБ ИРАВ».

3.4 Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» регламентируется приказом руководителя АНО ДПО «СПБ ИРАВ».

3.5 Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ», обязательно предоставляемой информации и возникающих, в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя АНО ДПО «СПБ ИРАВ».

3.6 Официальный сайт размещается по адресу: **www.eii.ru**

с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7 Адрес официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» и адрес электронной почты АНО ДПО «СПБ ИРАВ» отражаются на официальном бланке АНО ДПО «СПБ ИРАВ».

3.8 При изменении устава и иных документов АНО ДПО «СПБ ИРАВ», подлежащих размещению на официальном сайте АНО ДПО «СПБ ИРАВ», обновление соответствующих разделов сайта производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения указанных документов.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЯЗАННОСТИ ЗА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА АНО ДПО «СПБ ИРАВ»

4.1 Обязанности лиц, назначенных приказом руководителя АНО ДПО «СПБ ИРАВ»:

- обеспечение взаимодействия с третьими лицами на основании договора и обеспечение постоянного контроля за функционированием официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ»;
- своевременное и достоверное предоставление информации третьему лицу для обновления инвариантного и вариативного блоков;
- предоставление информации о достижениях и новостях АНО ДПО «СПБ ИРАВ» не реже одного раза в месяц.

4.2 Для поддержания работоспособности официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» в сети "Интернет" возможно заключение договора с третьим лицом (при этом на третье лицо возлагаются обязанности, определенные п. 3.2 Положения).

4.3 При разделении обязанностей по обеспечению функционирования официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» между участниками образовательного процесса и третьим лицом обязанности первых прописываются в приказе руководителя АНО ДПО «СПБ ИРАВ», обязанности второго – в договоре АНО ДПО «СПБ ИРАВ» с третьим лицом.

4.4 Иные (необходимые или не учтенные Положением) обязанности, могут быть прописаны в приказе руководителя АНО ДПО «СПБ ИРАВ» или определены договором АНО ДПО «СПБ ИРАВ» с третьим лицом.

4.5 Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц АНО ДПО «СПБ ИРАВ», согласно п. 3.5 Положения.

4.6 Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ» по договору, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.9 Лица, ответственные за функционирование официального сайта АНО ДПО «СПБ ИРАВ», несут ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте АНО ДПО «СПБ ИРАВ» информации, предусмотренной п. 2.7 Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пп. 3.8, 4.3 Положения;
- за размещение на официальном сайте АНО ДПО «СПБ ИРАВ» информации,

противоречащей пп. 2.4, 2.5 Положения;

– за размещение на официальном сайте АНО ДПО «СПБ ИРАВ» недостоверной информации.