

УТВЕРЖДЕН

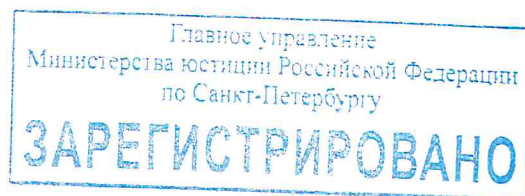
Решением Общего Собрания Учредителей
Негосударственного образовательного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства»

Протокол № 1/17 от 03 апреля 2017 г

У С Т А В

Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ИНСТИТУТ РАННЕГО
ВМЕШАТЕЛЬСТВА»

Санкт-Петербург
2017



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства», именуемая в дальнейшем «Организация», является правовым приемником унитарной некоммерческой организации Негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский Институт раннего вмешательства», созданной в соответствии с решением Высшего органа управления - учредительным собранием, протокол № 1 от 05 мая 1996 г., для оказания образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования.

1.2. Наименование Организации.

Полное наименование на русском языке: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства».

Сокращенное наименование на русском языке: АНО ДПО «СПБ ИРАВ»

1.3. Адрес места нахождения постоянно действующего органа Учреждения: 191104, г. Санкт-Петербург, улица Чехова, дом 5, литера Д.

1.4. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования действует в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона Российской Федерации «О некоммерческих организациях», Закона РФ «Об образовании», настоящим Уставом, других нормативов и положений действующего законодательства и создана следующими учредителями:

Гражданка Российской Федерации **Баранова Наталья Юрьевна**, 21.03.1973 года рождения, роженка г. Бокситогорска Ленинградской области.

Гражданка Российской Федерации **Венгерова Ирина Викторовна**, 05.02.1963 года, уроженка г. Ленинград.

Гражданин Российской Федерации **Воронков Виктор Михайлович**, 27.12.1945 года рождения, роженец г. Ленинград.

Гражданин Российской Федерации **Довбня Святослав Васильевич**, 27 июля 1965 года рождения, роженец г. Ленинград.

Гражданка Российской Федерации **Елизарова Наталья Николаевна**, 07.11.1960 года рождения, роженка г. Ленинград.

Гражданка Российской Федерации **Калугина Алла Станиславовна**, 19.02.1962 года /рождения, роженка г. Спас-Деменск Калужской области.

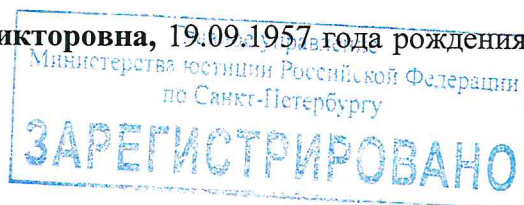
Гражданка Российской Федерации **Кожевникова Елена Валерьевна**, 03.09.1955 года рождения, роженка г. Ленинград.

Гражданка Российской Федерации **Крапивина Екатерина Григорьевна**, 30.06.1952 года рождения, уроженка г. Ленинград.

Гражданин Российской Федерации **Михайлик Глеб Владимирович**, 24.08.1960 года рождения, роженец г. Свердловск.

Гражданка Российской Федерации **Морозова Татьяна Юрьевна**, 24.11.1966 года рождения, роженка г. Ленинград.

Гражданка Российской Федерации **Никулина Людмила Викторовна**, 19.09.1957 года рождения, роженка г. Ленинград.



Гражданка Российской Федерации **Чистович Инна Александровна**, 20.04.1947 года рождения, уроженка г. Ленинград.

Гражданка Российской Федерации **Ястребова Марина Викторовна**, 11.05.1972 года рождения, уроженка г. Актюбинск, Актюбинской обл., Казахской ССР.

Общество с ограниченной ответственностью «АВА-ПЕТЕР» (ИНН: 7825052242, ОГРН 1027809228072, находится: 191186, Санкт-Петербург, Невский пр., 22-24, лит. А, пом. 50-Н).

- 1.5. Организация приобретает права юридического лица с даты ее государственной регистрации.
- 1.6. Организация может обладать обособленным имуществом, использует имущество в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности.
- 1.7. Организация приобретает гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления уставных целей и задач, может выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном или третейском судах.
- 1.8. Организация имеет смету, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банковских учреждениях, печать со своим полным наименованием и указанием организационно-правовой формы, может иметь угловой штамп, бланки установленного образца, необходимые в деятельности Организации.
- 1.9. Организация может иметь представительства и филиалы, необходимые для осуществления уставной деятельности.
- 1.10. Организация вправе создавать и входить в союзы (ассоциации) и иные некоммерческие организации. Указанные организации создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.
- 1.11. Организация может быть участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах по решению Учредителей Организации.
- 1.12. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам своих Учредителей.
- 1.13. Государство и его органы не несут ответственность по обязательствам Организации, равно как и Организация не несет ответственность по обязательствам государства и его органов.
- 1.14. Организация самостоятельна в осуществлении образовательного процесса, подборе и постановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством РФ.
- 1.15. Организация организует работу по комплексной защите информации в соответствии с требованиями Закона РФ «О государственной тайне» и другими нормативными актами.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Организация создана для предоставления услуг в сфере образования.

Основная цель деятельности Организации – *образовательная деятельность по программам дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки) по направлениям:*

образование, абилитация и реабилитация, социальная поддержка, охрана здоровья, защита прав законных интересов детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей-инвалидов и детей с ограничениями жизнедеятельности, и членов их семей.

Зарегистрировано

Организация вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам для взрослых, реализация которых не является основной целью деятельности Организации, по следующим направлениям:

удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, социально-эмоциональном, речевом и физическом развитии детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей-инвалидов и детей с ограничениями жизнедеятельности, укрепление их здоровья и адаптация к жизни в обществе, организация их свободного времени.

2.2. Предметом деятельности Организации является:

- реализация образовательных программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в сфере образования, здравоохранения и социальной защиты;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ для специалистов, родителей, других членов семей, воспитывающих детей раннего и дошкольного возраста;
- преподавание краткосрочных курсов, проведение консультаций по тематике Организации;
- проведение стажировок руководящих, педагогических и научно-педагогических работников, руководителей и специалистов в области образования, абилитации, реабилитации, социальной защиты и здравоохранения;
- организация и проведение лекций, семинаров, круглых столов, конференций, ярмарок, конгрессов, форумов, фестивалей, пресс-конференций, выставочных мероприятий, в том числе выездных, с привлечением на добровольной основе физических и юридических лиц по тематике Организации;
- осуществление комплексной оценки профессиональных знаний и деловых качеств обучающихся, разработка рекомендаций по их дальнейшему использованию;
- экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по тематике Организации;
- организация и участие в научной деятельности, подготовка методических и других печатных материалов по тематике Организации;
- осуществление редакционно-издательской деятельности, подготовка и издание научных трудов, учебников, учебных пособий, а также справочной, словарной, методической, периодической, научно-популярной литературы, произведений культурно-просветительского жанра по тематике Организации;
- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ по тематике Организации;
- создание банка данных педагогической, научно-методической информации, информации в области образования, социальной защиты и здравоохранения; систематизация практики обучения, распространение и использование передового опыта, прогрессивных методов и технологий;
- организация и проведение консультационных услуг в индивидуальной и групповой форме для родителей и других лиц, воспитывающих ребенка раннего и дошкольного возраста, в том числе с ограничениями жизнедеятельности, относительно воспитания, развития, улучшения и сохранения здоровья ребенка, ухода за ним.

3. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них. Приносящей доход деятельностью Организации является:

- подготовка кадров высшей квалификации;
- оказание услуг по дополнительному образованию;
- оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию;



- производство и реализация игр и игрушек, адаптированных для детей раннего и дошкольного возраста, имеющих ограничения жизнедеятельности;
- издательская деятельность, в том числе создание печатной продукции (книг, периодических изданий) по тематике Организации;
- реализация печатной, книгоиздательской продукции по тематике Организации;
- научные исследования и разработки в области развития, абилитации и реабилитации детей раннего и дошкольного возраста, имеющих ограничения жизнедеятельности;
- создание и реализация специализированных развивающих компьютерных игр (для детей-инвалидов раннего и дошкольного возраста, позволяющих овладевать различными навыками, направленными на развитие личности ребенка);
- разработка и реализация программного обеспечения (диагностические программы для оценки уровня развития детей), приложений к программному обеспечению, обеспечивающих успешность коммуникации ребенка-инвалида, планирования деятельности, запоминания и других;
- общее и узкоспециализированное консультирование населения по вопросам воспитания, развития, улучшения и сохранения здоровья ребенка, ухода за ним;
- предоставление развивающих занятий детям раннего и дошкольного возраста, в том числе детям с ограничениями жизнедеятельности, направленных на развитие навыков познания, коммуникации, игры, социального взаимодействия, управления поведением, самообслуживания;
- оказание детям раннего и дошкольного возраста, в том числе детям с ограничениями жизнедеятельности услуг в области оптометрии, аудиологии, логопедии и т.д.

4. Деятельность Организации строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Организацией с физическими и юридическими лицами.

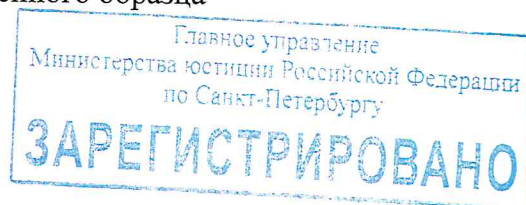
5. Порядок осуществления отдельных видов деятельности регламентируется отдельными локальными нормативными актами, принятыми в установленном порядке.

6. Для осуществления уставных целей Организация, вправе:

- осуществлять образовательную деятельность по собственным, зарубежным, государственным, авторским и иным образовательным программам;
- самостоятельно определять и утверждать учебные планы, образовательные программы, формы и методы образования в соответствии с требованиями;
- выдавать документы установленного образца после завершения обучения и прохождения итоговой аттестации;
- получать для выполнения уставных целей кредиты и финансовую помощь от других юридических и физических лиц, как в рублях, так и в иностранной валюте;
- заключать хозрасчетные и бартерные договоры;
- устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями, организациями;
- осуществлять поиск потенциальных партнеров среди российских и зарубежных юридических и физических лиц для установления прямых контактов между ними по развитию учебно-методического сотрудничества;
- на договорной основе осуществлять дополнительное образование и повышение квалификации иностранных граждан, согласно действующему законодательству РФ.

7. Организация приобретает право на ведение образовательной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, с момента выдачи ей лицензии.

8. Организация имеет право на выдачу документов установленного образца



3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

1. Коллегиальным высшим органом управления организации является Общее собрание учредителей (далее «Общее собрание»). Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей.

2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию директора организации, любого из учредителей Организации.

3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Организации.

4. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- определение порядка приема в состав учредителей Организации и исключения из состава ее учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

Общее собрание учредителей Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.

Решение по вопросам исключительной компетенции принимается путем голосования.

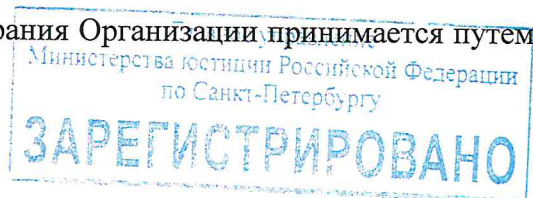
Решение Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимается квалифицированным большинством в размере 2/3 от общего числа членов Общего собрания.

5. К компетенции Общего собрания относится:

- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- принятие решений по разработке, согласованию и принятию нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность Организации;
- осуществление общего контроля за соблюдением в деятельности Организации законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;
- утверждение целей образовательного процесса, типов и видов образовательных программ;
- утверждение основных характеристик образовательного процесса.

Общее собрание учредителей по иным вопросам компетенции правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его учредителей.

Решение по иным вопросам компетенции общего собрания Организации принимается путем голосования.



Решение общего собрания учредителей по иным вопросам компетенции общего собрания принимается простым большинством голосов.

6. Единоличным исполнительным органом управления организацией является Директор.

7. Директор Организации назначается Общим собранием учредителей сроком на пять лет. Трудовой договор с Директором подписывает председатель Общего собрания учредителей, на котором был назначен Директор.

8. Директор осуществляет текущее руководство Организации и подотчетен Общему собранию учредителей.

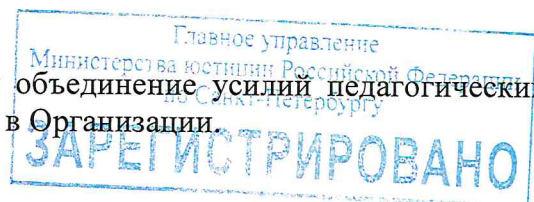
9. Директор:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет ее интересы в отношениях с любыми третьими лицами, в том числе государственными органами;
- выдает доверенности от имени Организации, в том числе с правом передоверия;
- подписывает все документы от имени Организации, в том числе имеет право первой банковской подписи;
- распоряжается имуществом Организации в его интересах с учетом ограничений, установленных настоящим Уставом и иными локальными нормативными актами, утвержденными Учредителями;
- утверждает штатное расписание, издает приказы, распоряжения и (в пределах своей компетенции) дает указания, обязательные для исполнения должностными лицами и работниками Организации;
- определяет, в соответствии с действующим законодательством, условия приема и увольнения, оплаты труда сотрудников Организации, представительств и филиалов;
- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации;
- принимает решения по всем текущим вопросам, предусмотренным настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, предпринимает необходимые меры по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Организации;
- организует состояние учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической по установленным формам в соответствующие органы;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей;
- разрабатывает и утверждает правила приема обучающихся в Организацию, осуществляет их зачисление;
- утверждает должностные инструкции и локальные нормативные акты, не отнесенные к компетенции Учредителей;
- созывает заседание Педагогического совета;
- принимает решение о созыве Общего собрания работников Организации;
- осуществляет другие полномочия, связанные с деятельностью Организации, за исключением полномочий, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Учредителей.

10. Иными органами Организации являются:

- Педагогический совет;
- Общее собрание работников.

11. Основной целью Педагогического совета является объединение усилий педагогических работников по реализации образовательной деятельности в Организации.



12. Педагогический совет состоит из Директора организации и педагогических работников. Педагогический работник считается принятым в состав Педагогического совета с момента подписания трудового договора. В случае увольнения из Организации педагогический работник выбывает из состава Педагогического совета.

13. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года. Педагогический совет созывается Директором Организации не позднее, чем за 5 дней до проведения Педагогического совета, решение Директора Организации о созыве Педагогического совета оформляется приказом.

14. Решение Педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины членов Педагогического совета.

15. Компетенция Педагогического совета:

- планирование учебного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка перечня платных образовательных услуг.

16. Общее собрание работников состоит из работников Организации (педагогических работников, а также из представителей других категорий работников). Работник считается принятым в состав Общего собрания с момента подписания трудового договора с Организацией.

17. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год. Решение о созыве Общего собрания принимается Директором Организации, не позднее, чем за 10 дней до проведения собрания, и оформляется приказом. С приказом о созыве Общего собрания работников должны быть ознакомлены все работники Организации. На первом заседании Общего собрания работников избирается Председатель Общего собрания работников, который координирует работу Общего собрания работников. Председатель избирается на 3 года. Решения Общего собрания работников оформляется протоколом. В случае увольнения из Организации работник выбывает из состава Общего собрания работников.

18. Решение Общего собрания работников по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если в заседании участвовало более половины работников.

19. Компетенция Общего собрания работников:

- рассмотрение локальных нормативных актов Организации, затрагивающих права и обязанности работников;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- рекомендация работников образовательного учреждения к поощрению (награждению).

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

может иметь в собственности или в пользовании земельные участки.

2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителей;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- доходы от платных образовательных услуг и иной, приносящей доход, деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг, предусмотренным в пункте 2.3 настоящего Устава;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4. Собственностью Организации является созданное, приобретенное или переданное гражданами, предприятиями, организациями, учреждениями имущество, включая денежные средства, акции, другие ценные бумаги и права на интеллектуальную собственность.

5. Все имущество Организации, доходы от приносящей доход деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться Учредителям.

6. Учредители не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту ее часть, которая образовалась за счет его взносов.

7. Организация, вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь для достижения целей, ради которых она создана.

8. Организация, строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров (контрактов).

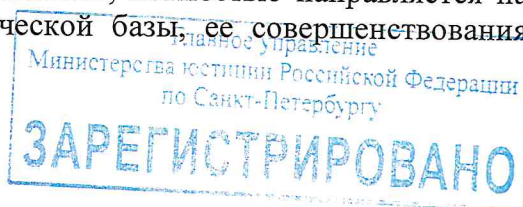
9. Организация имеет право:

- приобретать или арендовать, получать в безвозмездное пользование, не запрещенное к обороту законодательством Российской Федерации движимое и недвижимое имущество;
- получать в установленном порядке от органов государственной власти информацию по профилю деятельности;
- совершать иные действия, не противоречащие законодательству.

10. Организация обязана:

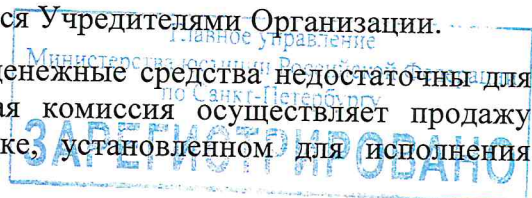
- нести ответственность за нарушение договорных обязательств, правил хозяйствования, установленных действующим законодательством Российской Федерации;
- вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- нести иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

11. Доходы от платной образовательной деятельности, доходы, получаемые от реализации предусмотренной Уставом приносящей доход деятельности, полностью направляются на нужды обеспечения и развития материально-технической базы, ее совершенствования (включая заработную плату) Организации.



5. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

1. Организация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
2. Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, реобразование) осуществляется по решению Учредителей Организации.
3. Организация считается реорганизованной, за исключением реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).
4. При реорганизации Организации в форме присоединения к ней другой организации Организация считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.
5. Решение о преобразовании Организации принимается ее Учредителями.
6. При преобразовании Организации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованной некоммерческой организации в соответствии с передаточным актом.
7. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
8. Организация может быть ликвидирована:
 - по решению суда;
 - по решению Учредителей.
9. Учредители Организации или суд, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации.
10. Порядок ликвидации.
 - 10.1. ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации;
 - 10.2. ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации организации;
 - 10.3. по окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;
11. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителями Организации.
 - 11.1. если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения



удебных решений;

11.2. выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

6. МЕЖДУНАРОДНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

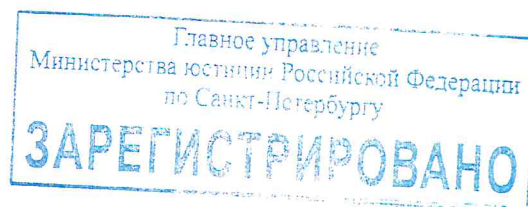
1. Организация осуществляет международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.
2. Организация вправе устанавливать прямые связи с иностранными предприятиями, учреждениями и организациями.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

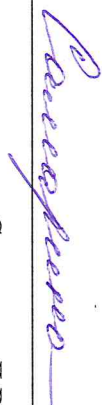
1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Организации, являются решения Совета Учредителей Организации, приказы, распоряжения, положения, правила и инструкции, утверждаемые в установленном порядке.
2. Организация, вправе принимать другие локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу, а также вносить изменения и дополнения в действующие локальные нормативные акты.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

1. Все изменения в Устав Организации решением Учредителей Организации и регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.
2. Изменения в Устав вступают в законную силу с момента государственной регистрации.



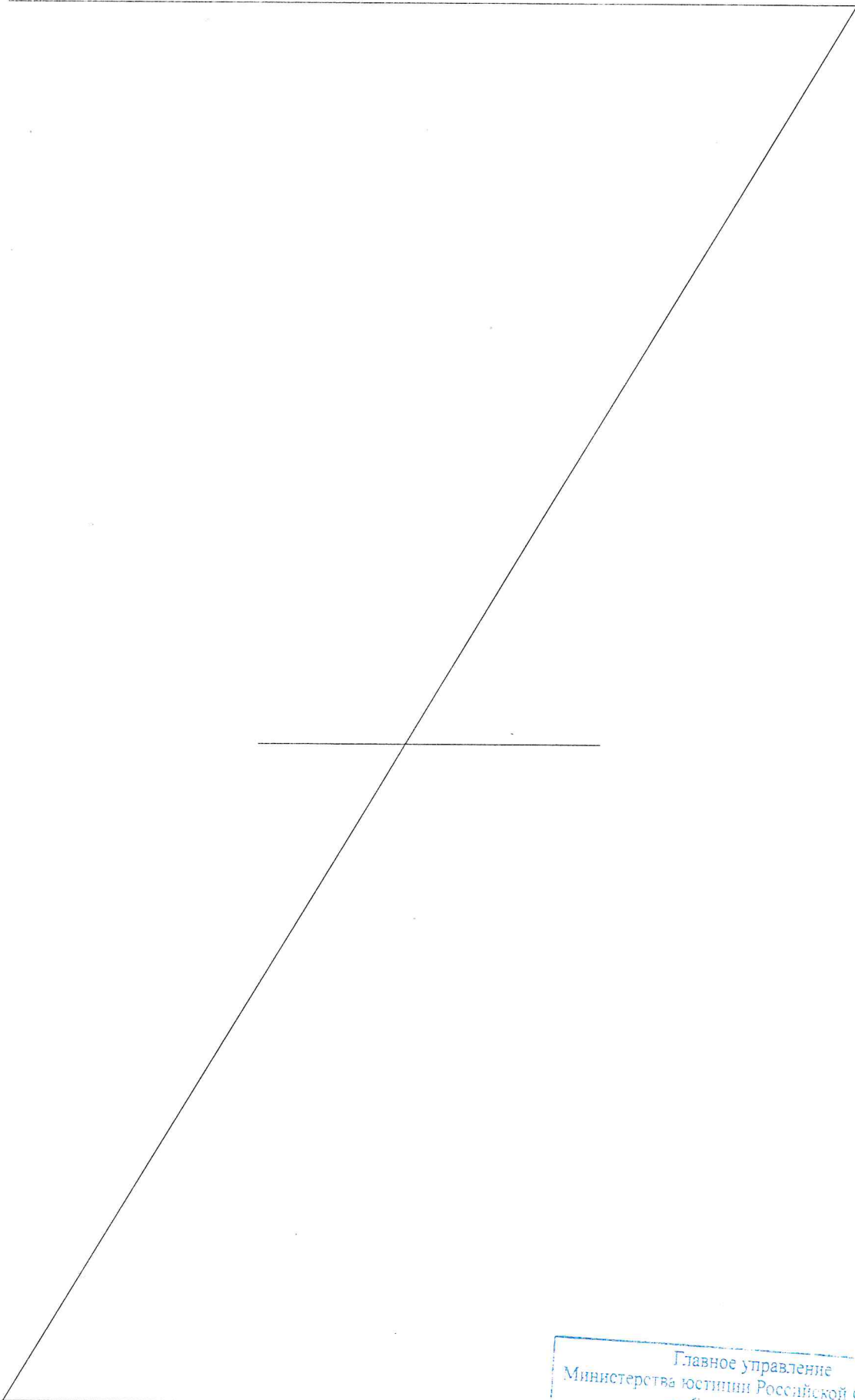
Директор НОУ ДПО СПБ ИР АВ



Самарина Л.В.



и скреплено печатью 11 (Одиннадцать) листов

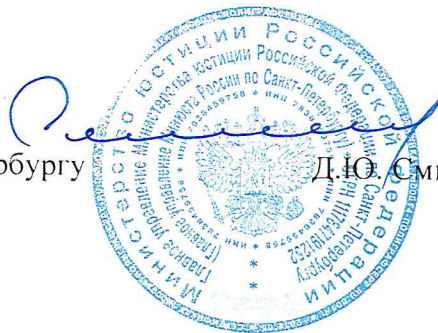


Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Запись о государственной регистрации
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский институт раннего вмешательства»
внесена в Единый государственный реестр юридических
лиц 19 мая 2017 года за основным государственным
регистрационным номером 1177800002423.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено
печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу



Д.Ю. Смирнов

№ 7814052233

